



Mobile Basel engagiert sich in acht stationären und ambulanten Wohnangeboten für die gesellschaftliche Inklusion von Menschen mit psychischen Herausforderungen und Beeinträchtigungen.

Die **Geschäftsstelle** von **Mobile Basel** ist ein kleines Team von Fachpersonen aus den Bereichen Geschäftsführung, Personal, Finanzen und Rechnungswesen, Agogik & Qualität, ICT und Datenschutz sowie Technik & Liegenschaften. Gemeinsam unterstützen wir unsere operativen Betriebe und übernehmen zentral organisierte Aufgaben.

Sind Rechnungsführung und die Finanzierung einer sozialen Organisation genau dein Ding? Dann suchen wir dich, **ab 01.12.2026 oder nach Vereinbarung**, als

Fachperson Finanzen 60%

Deine Aufgaben – mit Zahlen Wirkung gestalten

- Du übernimmst die operative Verantwortung für unser Finanz- und Rechnungswesen.
- Gemeinsam mit einer Mitarbeiterin (60%) führst du die Finanzbuchhaltung inklusive Haupt- und Nebenbücher und erstellst Betriebsabrechnungen (BAB).
- Du verantwortest Budgetierung, Controlling sowie Quartals- und Jahresabschlüsse.
- Du entwickelst und etablierst aussagekräftige Kennzahlen und Entscheidungsgrundlagen für die finanzielle, operative und strategische Steuerung von Mobile Basel.
- Du erstellst für Mobile Basel Abrechnungen entsprechend der Vorgaben von Bund, Kanton, der Behindertenhilfe und von Kostenträgern im Sozialwesen.
- Du stellst für den Fachbereich die Einhaltung gesetzlicher, regulatorischer und vertraglicher Anforderungen sicher und betreust das Versicherungswesen sowie Schadenfälle.
- Du bringst deine Finanzexpertise in interne Arbeitskreise und in unser fachliches Netzwerk ein.

Dein Profil – fachlich stark und kommunikativ

- Du verfügst über eine fundierte Ausbildung mit Abschluss im Finanz- und Rechnungswesen, in Betriebswirtschaft oder über eine vergleichbare Qualifikation.
- Die Finanzierungs- und Abrechnungssysteme der Behindertenhilfe sowie die Leistungen, Grundlagen und Abrechnungssysteme von IV, EL und Sozialhilfe sind dir vertraut.
- Du bringst mehrjährige, branchenrelevante Berufserfahrung im Finanz- und Rechnungswesen mit, bist abschlussssicher und kennst dich mit Budgetierung und Controlling aus – idealerweise ergänzt durch Führungs- oder Projektleitungserfahrung.
- Du übernimmst gerne Verantwortung, packst an und bringst Themen zuverlässig voran.
- Du erkennst Zusammenhänge in Zahlen und Daten und kannst damit auch komplexe Sachverhalte einfach formulieren und visuell ansprechend darstellen.
- Du bringst gute digitale Kompetenzen mit und arbeitest sicher mit den Tools von MS365 sowie idealerweise mit Lobos oder vergleichbaren Anwendungen.

Was wir bieten – gemeinsam weiterkommen

- Eine sinnstiftende Aufgabe mit viel Gestaltungsspielraum und Verantwortung.
- Eine rollenbasierte Organisation mit einer Kultur der Zusammenarbeit, Eigenverantwortung und Selbstorganisation.
- 5 bzw. 6 Wochen Ferien, Weiterbildungsmöglichkeiten und ein faires Lohnsystem.
- Flexible Arbeitszeiten, Jahresarbeitszeit und die Möglichkeit, vor Ort und remote zu arbeiten.
- Ein zentral gelegener, inspirierender Arbeitsort im Gundeldinger Feld in Basel.

Noch Fragen?

Joanna Meier gibt dir gerne Auskunft zum Bewerbungsprozess unter +41 61 560 96 08. Für Fragen zur Aufgabe steht dir Nicole Blasius ab dem 4. August 2026 unter +41 61 560 96 33 zur Verfügung.

Interessiert? Das freut uns! Bitte sende deine digitale Bewerbung im PDF-Format bis spätestens 16. August 2026 an j.meier@mobilebasel.ch.